

Envoyé en préfecture le 23/06/2026

Reçu en préfecture le 23/06/2026

Publié le 23/06/2026

ID : 974-249740093-20260610-2026_C_109-DE

RAPPORT D'ACTIVITÉS 2025



Envoyé en préfecture le 23/06/2026

Reçu en préfecture le 23/06/2026

Publié le 23/06/2026



ID : 974-249740093-20260610-2026_C_109-DE



ÉDITO DU PRÉSIDENT



L'année 2025 marque une étape structurante pour la CIREST et pour l'ensemble du territoire de l'Est. Elle s'inscrit dans une dynamique collective engagée depuis plusieurs années, au service d'un développement durable, équilibré et ambitieux, au bénéfice des habitants et des communes membres.

Dans un contexte marqué par des défis environnementaux, économiques et sociaux majeurs, la CIREST a poursuivi avec détermination la mise en œuvre de projets structurants, porteurs de sens et d'avenir. Ces actions traduisent une volonté forte : celle de bâtir un territoire résilient, attractif et solidaire.

Parmi les avancées significatives de cette année, la signature de la délégation de service public pour la gestion de l'eau et de l'assainissement avec la CISE constitue une étape essentielle. Elle s'inscrit dans une démarche globale visant à sécuriser durablement l'alimentation en eau potable et à améliorer la qualité des services rendus aux usagers.

Dans le même esprit, le lancement du Programme d'Actions de Prévention des Inondations (PAPI) témoigne de notre engagement en faveur de la protection des populations et de l'adaptation de notre territoire face aux risques naturels, dans un contexte de changement climatique de plus en plus prégnant. L'année 2025 aura également été marquée par l'avancée du Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT), véritable outil stratégique au service de l'aménagement de notre territoire, ainsi que par la dynamique économique engagée autour de la zone de Paniandy, levier essentiel de développement et de création d'emplois pour l'Est.

Parallèlement, la CIREST a poursuivi son engagement en faveur des mobilités durables, avec le déploiement de l'opération VÉLO EST, contribuant à promouvoir des modes de déplacement plus respectueux de l'environnement, tout en améliorant le cadre de vie des habitants.

À travers le programme EST AVENTURES, nous avons également affirmé notre volonté de valoriser un tourisme responsable, ancré dans les richesses naturelles et culturelles de notre territoire. Du littoral aux sommets, l'Est se révèle comme une destination authentique, tournée vers la découverte, le partage et la préservation de son environnement.

Au-delà des projets, c'est avant tout une ambition collective qui s'exprime : celle de construire un territoire à taille humaine, innovant et durable, en s'appuyant sur les forces vives locales, les acteurs économiques, les partenaires institutionnels et l'engagement des élus.

Je tiens à saluer l'implication des élus communautaires, des agents de la CIREST et de l'ensemble des partenaires, qui œuvrent chaque jour avec professionnalisme et engagement au service de l'intérêt général.

Ce rapport d'activité 2025 témoigne du chemin parcouru, mais aussi de la détermination qui nous anime pour poursuivre, ensemble, le développement harmonieux et durable de l'Est.

Patrice SELLY,
Président de la CIREST.





Le présent rapport d'activité retrace l'ensemble des actions menées par la Communauté Intercommunale Réunion Est (CIREST) au titre de l'année 2025, conformément à l'article L.5211-39 du Code général des collectivités territoriales.

Premier territoire de l'île par sa superficie (73 721 hectares), la CIREST regroupe 6 communes membres. En 2025, notre action s'est structurée autour de compétences clés : gestion des déchets (via le SYDNE), développement économique (3 607 établissements actifs), et protection de notre environnement (60% du territoire situé en cœur de Parc national).

Ce rapport offre une vision transparente sur l'utilisation du budget communautaire et sur l'impact des politiques publiques menées pour le rééquilibrage de l'Est réunionnais. À travers ce document, la CIREST affirme son engagement en faveur d'un service public de proximité, fondé sur la continuité, l'efficacité et l'adaptation aux réalités locales.

Ce rapport a pour objectif d'informer les élus, les partenaires et les habitants sur l'organisation des services, les projets menés et les moyens mobilisés tout au long de l'année. Il a été présenté au Conseil communautaire et est mis à disposition du public.





SOMMAIRE

Chiffres clés	p. 06
La CIREST, 6 communes, une destination à fort potentiel	p. 07
Organisation des services communautaires	p. 10
Organigramme des services	p. 11
<i>Rapport d'activités par direction :</i>	
Direction de la Communication	p. 12
Direction des Systèmes d'Information	p. 14
Direction des Moyens Généraux et Logistique	p. 16
Direction des Ressources Humaines	p. 18
Direction de la Commande Publique, des Affaires Juridiques et Générales	p. 20
Direction des Finances	p. 22
Direction de la Planification et Connaissance du Territoire	p. 24
Direction de l'Habitat	p. 26
Direction du Développement Économique et de l'Insertion	p. 28
Direction de la Stratégie Touristique et Attractivité	p. 30
Direction Travaux	p. 32
Direction Contrôle du Service Public et de la Tranquillité Publique	p. 34
Direction de l'Environnement et de la Transition Écologique	p. 36
Direction des Mobilités Durables	p. 38
Direction de l'Eau, de l'Assainissement et de la GEMAPI	p. 40
Conclusion	p. 42





CHIFFRES CLÉS

Envoyé en préfecture le 23/06/2026

Reçu en préfecture le 23/06/2026

Publié le 23/06/2026

ID : 974-249740093-20260610-2026_C_109-DE

S²LOW



Population totale

130 192 habitants*



Économie

+ de 3 600 établissements économiques actifs.



Social & Habitat

55 138 logements sur le territoire.



Moyens Humains

Près de 300 agents au service de l'intercommunalité.



Environnement

* 60% du territoire classé au Patrimoine Mondial (Parc national).
Environ 45 000 tonnes de déchets collectés par an.

LES GRANDS DÉFIS POUR LE TERRITOIRE



S'engager pour une économie attractive et durable, novatrice et créatrice d'emploi



S'engager en faveur de la préservation de la biodiversité



S'engager en faveur d'un cadre de vie de qualité, harmonieux et équilibré



S'engager pour un service public de qualité



S'engager en faveur de services solidaires pour la qualité de vie quotidienne pour tous





LA CIREST, 6 COMMUNES, UNE DESTINATION À FORT POTENTIEL

Envoyé en préfecture le 23/06/2026
Reçu en préfecture le 23/06/2026
Publié le 23/06/2026
ID : 974-249740093-20260610-2026_C_109-DE

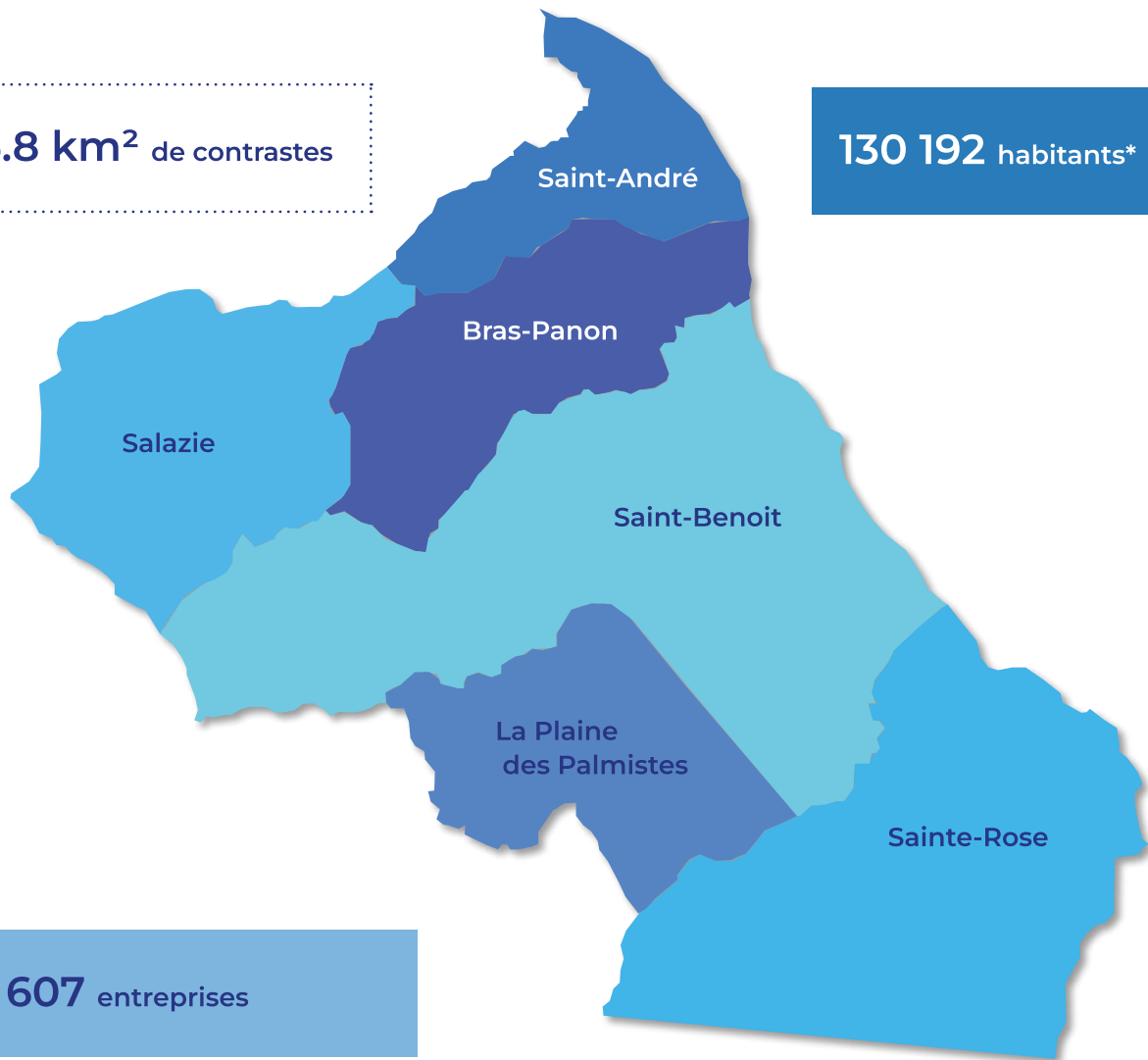


L' Est en mouvement

Le plus vaste territoire de La Réunion

734.8 km² de contrastes

130 192 habitants*

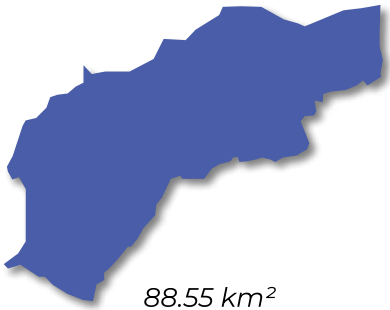


3 607 entreprises





LA CIREST, 6 COMMUNES, UNE DESTINATION À FORT POTENTIEL



88.55 km²

Bras-Panon

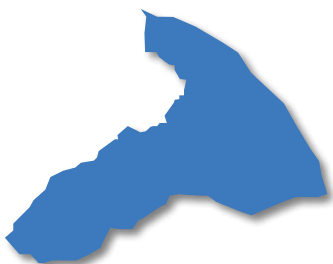
- La commune abrite la ZAE de Paniandy, la plus grande zone d'activités économiques de toute l'île de La Réunion.
- **Économie** : 13 329 habitants* / 410 entreprises.
- **Identité** : Bras-Panon s'affirme comme une commune reconnue pour l'artisanat et son tissu industriel en évolution, portée par une identité forte liée à la Vanille.



83.19 km²

La Plaine des Palmistes

- Un territoire en rénovation urbaine complète qui réinvente et dynamise son cœur de ville pour devenir la destination phare du tourisme de montagne et contribuer à revaloriser les Hauts de La Réunion.
- Amélioration du cadre de vie de ses habitants en priorisant leur sécurité par le biais du CLSPD, mais aussi en facilitant leur quotidien : lancement de trois opérations de logements sociaux pour permettre aux jeunes de la commune d'y rester, dynamisation du commerce local, notamment par le projet Cœur de Ville et la création d'un village bien-être pour apporter des services à la population, etc.
- **Économie** : 7 215 habitants* / 210 entreprises.
- **Identité** : Célèbre pour sa Fête des Goyaviers et son environnement typique des Hauts de l'île, la commune structure une offre hôtelière et de gîtes en pleine expansion. C'est le carrefour de l'artisanat local et de la fraîcheur résidentielle.



53.07 km²

Saint-André

- Concentre à elle seule près de 45 % de la population de l'Est et près de la moitié de ses entreprises.
- **Économie** : 58 588 habitants* / 1 650 entreprises.
- **Identité** : Le principal hub de flux et de consommation. Son dynamisme commercial et ses zones d'activités en font le poumon fiscal et le centre de gravité des échanges de la micro-région.





LA CIREST, 6 COMMUNES, UNE DESTINATION À FORT POTENTIEL



229.6 km²

Saint-Benoît

- Premier bassin d'emploi public et médico-social de l'Est, abritant les fonctions de commandement et de santé structurantes.
- **Économie** : 37 360 habitants* / 1 768 entreprises.
- **Identité** : Pôle de services par excellence (Hôpital, Gendarmerie, Sous-Préfecture, EPCI), la Ville assure la cohésion administrative et l'accompagnement à la personne pour tout le bassin Est. La Ville dispose d'un théâtre, d'une salle de spectacles (CRR), d'un cinéma, d'une salle de concerts, d'un studio d'enregistrement, de deux médiathèques ...

Sainte-Rose



177.6 km²

- Championne de La Réunion en matière de production d'énergies renouvelables, avec son usine hydroélectrique de La Marine, le champ éolien du Marocain et les champs photovoltaïques du Centre et de Piton.
- **Économie** : forte de ses 6 411 habitants*, la Ville poursuit ses avancées autour du socle de son développement à fort potentiel : l'agro-éco-tourisme, fondé sur trois points d'ancrage majeurs : le volcan, la mer et la forêt primaire ; qui constituent les piliers de sa marche en avant.
- **Identité** : un sentier des laves de 20 km, ouvert sur le littoral, éclairé par six vitrines emblématiques que sont : le pont suspendu de la rivière de l'Est, le port et l'abri-pêche de La Marine, La Cayenne et son temple tamoul, l'Espace culturel Noël-Bataille (ancienne usine sucrière), la Coulée 1977 et Notre-Dame-des-Laves, l'Anse des Cascades et la Route des Laves.

Salazie



103.8 km²

- Un Plan d'Investissement à Valorisation Économique (PIVE) inédit pour scénariser l'une des routes les plus spectaculaires au monde.
- **Économie** : 7 289 habitants* / 190 entreprises.
- **Identité** : Le grenier agricole (chouchou, cresson, truites) de l'île couplé à une offre de restauration et d'hôtellerie de montagne de renommée internationale. Un projet de relance du thermalisme vient parfaire ce tableau d'exception.





Afin d'exercer ses compétences, la CIREST s'appuie sur une organisation administrative structurée, composée de directions et de services aux missions complémentaires.

Les pages suivantes présentent, direction par direction, les principales actions menées en 2025, les chiffres clés et les projets structurants portés par les équipes.



ORGANIGRAMME DES SERVICES

Décembre 2025

PRÉSIDENT
Patrice SELLY

**DIRECTION GÉNÉRALE
DES SERVICES**
Jean MASSIP

CABINET DU PRÉSIDENT
Laurent MOUTIAMA

**DIRECTION DE LA
COMMUNICATION
ET DES RELATIONS
AUX USAGERS**
Sarah PATEL

**DGA
RESSOURCES ET
MOYENS**
Karine LEBON

**DIRECTION DES
SYSTÈMES
D'INFORMATION**
Boris PLANTE

**DIRECTION DES
MOYENS GÉNÉRAUX
ET DE LA LOGISTIQUE**
Jérôme NALLACOUPOUILLÉ

**DIRECTION
DES RESSOURCES
HUMAINES**
Shakti DA VEIGA

**DIRECTION
DE LA COMMANDE
PUBLIQUE, DES AFFAIRES
JURIDIQUES
ET GÉNÉRALES**
Anne NG KUET LEONG

**DIRECTION
DES FINANCES**
Christine GRONDIN

**DGA
ATTRACTIVITÉ ET
RAYONNEMENT DU
TERRITOIRE**
...

**DIRECTION DE
LA PLANIFICATION ET
DE LA CONNAISSANCE
DU TERRITOIRE**
Alexandre LÉGER

**DIRECTION
DE L'HABITAT**
Natacha BOSSE

**DIRECTION
DÉVELOPPEMENT
ÉCONOMIQUE,
INSERTION ET EMPLOI**
Bruno VITRY

**DIRECTION
STRATÉGIE TOURISTIQUE
ET ATTRACTIVITÉ
DU TERRITOIRE**
Éric CAMATCHY

**DGST
TRANSFORMATION
DU TERRITOIRE
ET DES SERVICES
À LA POPULATION**
...

**DIRECTION
DES TRAVAUX
DU TERRITOIRE**
Julien DUCHEMANN

**DIRECTION DU
CONTRÔLE DU SERVICE
PUBLIQUE ET DE LA
TRANQUILLITÉ PUBLIQUE**
Mickaël BOYER

**DIRECTION
DE L'ENVIRONNEMENT
ET DE LA TRANSITION
ÉCOLOGIQUE**
Bénédictine ARCHAMBAULT

**DIRECTION
DES MOBILITÉS
DURABLES**
Teddy VIRAYE

**DIRECTION DE L'EAU,
DE L'ASSAINISSEMENT
ET DE LA GÉMAPI**
Laurent JEAN-FRANÇOIS

Envoyé en préfecture le 23/06/2026

Reçu en préfecture le 23/06/2026

Publié le 23/06/2026

ID : 974-249740093-20260610-2026_C_109-DE

S²LO



Nom de la direction : Direction de la Communication
Responsable : Sarah Patel - Directrice de la Communication



Missions principales

- **Informer** les habitants de l'Est sur les actions et services de la CIREST,
- **Valoriser** les projets structurants (zones d'activités, eau, mobilités, tourisme),
- **Assurer** la communication institutionnelle et la communication de crise,
- **Piloter** la stratégie éditoriale, digitale et événementielle,
- **Garantir** une image cohérente, moderne et accessible de la CIREST,
- **Gestion** des relations presse.



Organisation interne

La direction de la communication est composée de **4 agents** :

- 1 Directeur
- 1 chargé de communication digital - vidéo
- 2 chargés de communication - infographie et production.



Chiffres clés

Budget global : 162 500 €





DIRECTION DE LA COMMUNICATION

ACTIONS PHARES 2025

Envoyé en préfecture le 23/06/2026
Reçu en préfecture le 23/06/2026
Publié le 23/06/2026
ID : 974-249740093-20260610-2026_C_109-DE



Action 1 — Gestion de la communication de crise / Eau potable saison sèche

Objectif : Assurer une information rapide, fiable et coordonnée auprès des usagers.

Réalisations : Communiqués, éléments de langage, coordination CIREST/Délégataire/ARS.

Impact : Une parole publique plus lisible en période sensible.

Action 2 — Déploiement et valorisation de la zone d'activités Paniandy

Objectif : Accompagner la communication du lancement et des perspectives économiques.

Réalisations : Supports institutionnels, storytelling, relais presse.

Impact : Renforcement de l'attractivité économique de l'Est.

Action 3 — Production éditoriale et relations médias

Objectif : Structurer une communication régulière et professionnelle.

Réalisations : Dossiers de presse stratégiques, articles, partenariats médias.

Impact : Meilleure visibilité des projets communautaires et notamment de la marque territoriale « EST Aventures ».

Action 4 — Lancement de Cliiink

Le premier programme réunionnais de gratification du geste de tri (bornes à verre).

Action 5 — Mobilités douces et lancement Vélo Est

Promotion active des mobilités durables sur l'ensemble des 6 communes via la location des VAE, via la SPL Estival.

Réalisations : Communication autour du schéma directeur cyclable et du service Vélo Est lancé en novembre 2025 (locations, sensibilisation).





Nom de la direction : Direction des Systèmes d'Information
Responsable : Boris Plante - Directeur



Missions principales

Garantir l'intégration, l'exploitation et l'infogérance des infrastructures informatiques et de télécommunications de la CIREST, afin d'assurer la continuité, la sécurité et la performance des services numériques, au service des directions et des usagers.



Organisation interne

La Direction des Systèmes d'Information est composée de **5 agents**, assurant en transversalité :

- l'infogérance quotidienne du système d'information,
- la maintenance des infrastructures informatiques et réseaux,
- la cybersécurité,
- l'assistance aux utilisateurs,
- et l'accompagnement des projets numériques structurants de la collectivité.

- 1 directeur informatique,
- 1 assistante technico-administrative,
- 1 intégrateur de solution et développement logiciel,
- 2 techniciens systèmes et réseaux.



Chiffres clés

Budget 2025 : 585 k€

Investissement : 285 k€

- Acquisition logiciels (Office 365, messagerie électronique, solution RH, solutions de maintenance et de développement, etc.) : 150 k€
- Travaux de cybersécurité : 50 k€
- Achat de matériels informatiques : 70 k€
- Acquisition de matériel de bureau et divers (imprimantes, scanners, visioconférences, équipements téléphoniques, etc.) : 15 k€

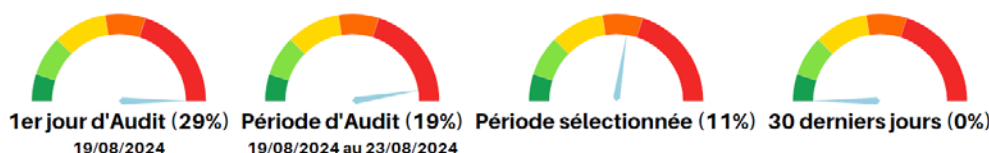
Fonctionnement : 300 k€

- Maintenance logicielle et matérielle : 90 k€
- Télécommunications (téléphonie, internet) : 80 k€
- Hébergements (Cloud, IaaS, SaaS) : 70 k€
- Périphérique et consommables d'impression : 25 k€
- Licences logicielles : 20 k€
- Divers (petits matériels, petits travaux, certificats etc.) : 15 k€.

Campagne de sensibilisation aux risques de phishing : statistiques globales (action 1)

EMAILS REÇUS	EMAILS OUVERTS	EMAILS CLIQUÉS	NB DE DIAPOS À SUIVRE	DIAPOS SUIVIES
1901	519 (27%)	201 (11%)	928	350 (38%)

Niveau de risque



Rouge : plus de 12% (risque extrême)
Orange : de 9 à 12% (risque très élevé)
Jaune : de 5 à 9% (risque élevé)
Vert clair : de 2 à 5% (risque modéré)
Vert foncé : moins de 2% (risque minoré)



ACTIONS PHARES 2025



Action 1 — Campagne de sensibilisation aux risques de phishing

Objectifs :

Sensibiliser les agents de la CIREST aux risques de cyberattaques par e-mail et renforcer leur vigilance face aux tentatives de phishing.

Réalisations :

Une campagne annuelle a été menée auprès de 250 boîtes mails avec le prestataire Exodata, via la plateforme « Avant de cliquer ».

Elle a permis d'évaluer le niveau de vigilance des utilisateurs, d'identifier les principales vulnérabilités et de cibler des actions de sensibilisation adaptées.

Impact concret :

Le taux de clics sur les faux e-mails a diminué, traduisant une meilleure attention des utilisateurs.

Toutefois, la campagne a rappelé qu'un seul clic pouvait suffire à provoquer des conséquences majeures, justifiant la poursuite des actions de prévention.

Action 2 — Migration de la messagerie vers Exchange Online

Objectif :

Améliorer la disponibilité et la fiabilité du service de messagerie, notamment en période cyclonique, afin de garantir la continuité des communications électroniques.

Réalisations :

La migration de 250 boîtes mails (nominatives et génériques) depuis Kerio vers Exchange Online s'est déroulée sur 2 mois, avec une attention particulière portée à la continuité de service et à la récupération complète des messages.

Impact concret :

Le passage d'une solution hébergée en local à une solution cloud a permis de sécuriser la messagerie face aux coupures électriques et aux aléas climatiques, tout en améliorant la disponibilité du service.

Action 3 — Renforcement de la cybersécurité du système d'information

Objectif :

Renforcer la protection du système d'information face à l'évolution des cybermenaces (virus, malwares, ransomwares), grâce à une solution de sécurité de type EDR/XDR.

Réalisations :

Après consultation des solutions disponibles en septembre 2025, la solution la plus avantageuse économiquement a été retenue.

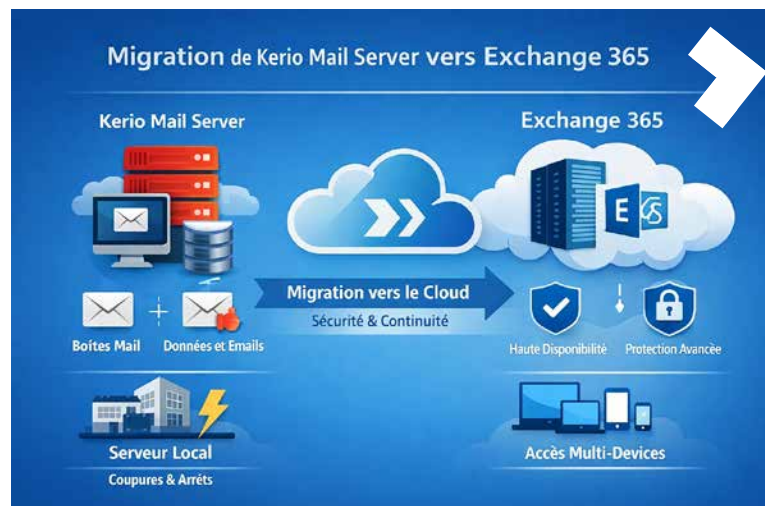
Le déploiement, incluant la plateforme MDR et l'installation des agents sur l'ensemble des postes et serveurs, s'est déroulé de décembre 2025 à janvier 2026.

Impact concret :

Cette solution a renforcé significativement le niveau de sécurité global, amélioré la détection des menaces et la capacité de réaction en cas d'incident.

Actions diverses — synthèse

- Remise en état des équipements informatiques et réseaux des sites impactés par Garance,
- Dépose des réseaux informatiques des régies d'eau potable (Sainte-Rose, La Plaine des Palmistes),
- Mise en place d'un nouveau serveur Ciril RH,
- Déploiement de deux serveurs hébergés : V-SMART et IGUANA,
- Mise en réseau du nouveau site du PLIE (câblage, Wi-Fi, internet),
- Assistance technique et maintenance informatique de la SPL ESTIVAL (1 jour/semaine),
- Infogérance quotidienne du système d'information et accompagnement des utilisateurs.





Nom de la direction : Moyens Généraux et Logistique
Responsable : Jérôme Nallacoumoupoulé, Directeur

Missions principales

La direction des Moyens Généraux & de la Logistique s'occupe de l'**ensemble des ressources nécessaires au bon fonctionnement des services de la collectivité**. Les missions principales sont la **fourniture d'équipements et de matériels, la propreté des locaux**, la mise en place **logistique** pour les événements, ou encore la bonne tenue des bâtiments.

Les différents services de la direction :

- **Logistique** : commande, réception, contrôle, stockage des marchandises, livraison aux services, suivi du stock. Mise en place des stands pour les événements extérieurs. Mise en place des collations pour les réunions. Déménagements/ aménagements des bureaux.
- **Entretien des locaux** : nettoyage et entretien des locaux de la collectivité, y compris désinsectisation/dératisation.
- **Patrimoine bâti** : maintenance curative et préventive des bâtiments de la collectivité en contrat et en régie, petits travaux de réhabilitation, suivi des marchés de maintenance.

Organisation interne

La direction des moyens généraux et logistique est composée de **12 agents** :

- 1 directeur,
- 1 secrétaire administrative,
- 1 responsable du patrimoine bâti,
- 1 responsable logistique et entretien des locaux,
- 1 chef d'équipe et 3 équipiers polyvalents pour patrimoine bâti,
- 2 magasiniers livreurs,
- 2 agents d'entretien.

Chiffres clés

Le **budget** est de **455 k€ en investissement** et de **602 k€ en fonctionnement**.





DIRECTION MOYENS GÉNÉRAUX ET LOGISTIQUE

ACTIONS PHARES 2025

Envoyé en préfecture le 23/06/2026
Reçu en préfecture le 23/06/2026
Publié le 23/06/2026
ID : 974-249740093-20260610-2026_C_109-DE

S²LOW

Action 1 — Remise en état du patrimoine suite au cyclone Garance

- . **Objectif** : Suite au passage du cyclone Garance en février 2025, l'ensemble des bâtiments et infrastructures du territoire ont subis d'importants dégâts.
- . **Réalisations** : Recensement des dégâts avec déclaration à l'assurance, diagnostic de l'état des équipements, montage du dossier de consultation, suivi des travaux.
- . **Impact concret** : Remise en fonction des bureaux inexploitable, restauration des conditions de travail, sécurisation des bâtiments.

Action 2 — Aménagement nouveau local PLIE

- . **Objectif** : Le service PLIE situé à l'espace Tarani sur St-André a déménagé sur demande de l'autorité pour des locaux plus adaptés à l'activité. Le nouveau local situé rue de la communauté étant neuf, nécessitait l'aménagement pour accueillir les futurs bureaux.
- . **Réalisations** : Travaux de création de cloisons, travaux de climatisation, pose de stores et de films solaires pour les vitrages, travaux de création d'auvent et de véranda, travaux de mise en sécurité, travaux de modification électriques.
- . **Impact concret** : Un espace plus grand et lumineux pour le confort des agents, mais aussi pour l'accueil des acteurs économiques.

Action 3 — Fourniture des vêtements et EPI

- . **Objectif** : Dotation annuelle des vêtements et équipements de protections individuelles (EPI) pour l'ensemble des agents de la CIREST.
- . **Réalisations** : Recensement des besoins par métier avec les responsables de service, montage du dossier de consultation, réception/contrôle et distribution des fournitures.
- . **Impact concret** : Prévention des risques professionnels pour les agents et fournir les vêtements à l'image de la collectivité.





Nom de la direction : Direction des Ressources Humaines
Responsable : Shakti Da Veiga - Directeur



Missions principales

La Direction des Ressources Humaines est rattachée à la Direction Générale Adjointe des Ressources et des Moyens Généraux.

Placée sous la responsabilité de son directeur, Monsieur Shakti DA VEIGA, elle est composée de 8 équivalents temps plein (ETP) assurant l'ensemble des missions relevant de la gestion des ressources humaines de l'établissement

La Direction des Ressources Humaines traite des missions suivantes :

- **Pilotage** de la gestion administrative et statutaire des agents (carrières, paie, temps de travail, positions).
- **Mise en œuvre** de la politique de recrutement, de mobilité et de développement des compétences.
- **Accompagnement** des encadrants et gestion des situations individuelles, disciplinaires et sociales.
- **Dialogue social**, relations avec les instances représentatives et amélioration des conditions de travail.
- **Contribution** à la stratégie de la collectivité et sécurisation juridique des pratiques RH.



Organisation interne

La Direction des Ressources Humaines est composée de **7 agents** :

- 1 directeur,
- 3 agents au **pôle statut, carrière et paie**, chargés de la gestion administrative et statutaire des agents, du suivi des carrières ainsi que de l'élaboration et de la sécurisation de la paie.
- 2 agents au **pôle recrutement, formation et GPEC**, en charge des procédures de recrutement, du développement des compétences, de la formation professionnelle et de l'anticipation des besoins en emplois et compétences.
- 1 agent au **pôle prévention, handicap et qualité de vie au travail**, dédié à la santé et à la sécurité au travail, à l'accompagnement des situations de handicap et à la mise en œuvre des actions favorisant la qualité de vie et les conditions de travail.

Au-delà de ces missions opérationnelles, la Direction des Ressources Humaines assure le pilotage de la masse salariale de l'établissement.

En 2025, les dépenses de personnel, intégrant la rémunération des agents et les indemnités d'élus, se sont élevées à 15,75 M€, traduisant le poids structurant de la fonction ressources humaines dans l'équilibre budgétaire de la collectivité.



Chiffres clés

Budget : 15,75 M€





ACTIONS PHARES 2025



Mise en œuvre de la Protection Sociale Complémentaire (PSC) santé

- Déploiement du dispositif de labellisation.
- Instauration d'une participation employeur pouvant atteindre 30 € mensuels pour les agents disposant d'un contrat labellisé.

Accompagnement du transfert de personnel dans le cadre de la mise en place de la concession de service (DSP)

- Organisation de réunions préparatoires associant la CIREST, la CISE, les agents concernés et les organisations syndicales.
- Mise en place d'une période de tuilage entre les équipes.
- Suivi et accompagnement des agents afin de prévenir les situations de stress liées au transfert.

Dialogue social

- Organisation des réunions préparatoires nécessaires à la tenue des instances représentatives du personnel.
- Tenue de quatre instances réparties entre le Comité Social Territorial (CST) et la Formation Spécialisée en matière de Santé, de Sécurité et de Conditions de Travail (F3SCT).
- Examen de sujets structurants tels que l'évolution des horaires de travail, les mesures à caractère social et les adaptations organisationnelles des services.



Mise en place de la journée de cohésion

- Organisation de la journée de cohésion le mercredi 24 septembre 2025 sur le site de la

coulée de lave de 1977 sur la commune de Sainte-Rose.

- Action visant à renforcer le lien entre les agents et favoriser un esprit d'équipe au sein des services.
- Participation d'environ 140 agents.
- Présence d'artistes et de prestataires locaux permettant la découverte de leurs talents et de leurs activités.

Mise en place d'un nouveau logiciel de paie

- Déploiement dans un calendrier contraint (deux mois).
- Mise en production en août 2025.

Déploiement d'un espace numérique agent

- Dématérialisation des bulletins de paie et des démarches administratives.
- Mise à disposition d'un espace numérique dédié (gestion du temps, accès aux services CNAS, etc.).

Déploiement d'actions de sensibilisation en matière de santé, de sécurité et de qualité de vie au travail

- Risques psychosociaux (35 encadrants).
- Harcèlement, violences et agissements sexistes (16 directeurs).
- Écoconduite (31 agents : ASVP, ambassadeurs, coursiers, contrôleurs).
- Risque solaire et exposition à la chaleur (54 agents prioritairement exposés).
- Hygiène de vie alimentaire et éveil musculaire.
- Mise en place de l'Allocation aux Parents d'Enfants Handicapés (APEH)





DIRECTION DE LA COMMANDE PUBLIQUE, AFFAIRES JURIDIQUES ET GÉNÉRALES

Envoyé en préfecture le 23/06/2026
Reçu en préfecture le 23/06/2026
Publié le 23/06/2026
ID : 974-249740093-20260610-2026_C_109-DE



Nom de la direction : Direction de la Commande Publique,
Affaires Juridiques et Générales
Responsable : Anne NG Kuet Leong, Directrice



Missions principales

La Direction de la Commande Publique des Affaires Juridiques et Générales est une direction support et transversale qui a en charge :

- La **gestion des dossiers de marchés**, des fiches marchés ;
- la **gestion du contentieux, des assurances**, le contrôle des actes juridiques et le conseil aux services ;
- la **gestion du courrier**, de l'**accueil physique et téléphonique**, des bureaux et des conseils communautaires et des archives.

Un accueil au cœur du service public

Au-delà de ses missions juridiques, la direction des affaires juridiques joue un rôle essentiel dans le fonctionnement quotidien de la CIREST, en assurant l'accueil physique et téléphonique des usagers.

Véritable point d'entrée de la collectivité, cet accueil constitue un maillon indispensable du service public. Chaque jour, les agents assurent l'orientation, l'information et l'accompagnement des usagers, avec professionnalisme, écoute et réactivité.

Qu'il s'agisse de répondre aux sollicitations, de faciliter les démarches ou de diriger les demandes vers les services compétents, leur engagement contribue directement à la qualité de la relation entre la CIREST et ses habitants. À travers cette mission, la CIREST affirme son attachement à un service public accessible, humain et de proximité, reposant sur l'implication de ses agents au quotidien.



Organisation interne

La direction est composée de **13 agents** répartis comme suit :

Direction : 1 directrice de la Commande Publique des Affaires Juridiques et Générales.

Service Affaires Juridiques :

- 1 chargée des affaires juridiques et du contentieux.

Service Commande Publique :

- 1 responsable du service commande publique,
- 2 Gestionnaires des marchés publics,
- 1 chargée de gestion administrative de la commande publique.

Service Affaires Générales :

- 1 assistante de direction,
- 1 secrétaire administrative chargée des archives,
- 1 secrétaire administrative,
- 3 coursiers,
- 1 agent d'accueil.



Chiffres clés

- **6 Conseils et 224 délibérations** votées,
- **6 875 courriers** enregistrés,
- **1 372 fiches marchés** validées et **40 procédures formalisées** lancées.





DIRECTION DE LA COMMANDE PUBLIQUE, AFFAIRES JURIDIQUES ET GÉNÉRALES

Envoyé en préfecture le 23/06/2026
Reçu en préfecture le 23/06/2026
Publié le 23/06/2026
ID : 974-249740093-20260610-2026_C_109-DE

S²LO



ACTIONS PHARES 2025

Service Affaires Juridiques

1- Activité contentieuse

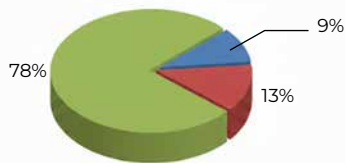
Le contentieux relevant de la juridiction administrative représente 70 % des affaires traitées contre 20 % qui relève de la juridiction judiciaire.

ACTIVITÉ	VOLUME
Contentieux Administratif (TA + CAA)	70%
Contentieux Judiciaire (TJ)	20%

2- La gestion des sinistres

Le nombre de sinistres enregistrés sur la période 2025

s'élève à 22 ; la répartition est la suivante :



■ Dommage aux biens ■ Responsabilité civile
■ Flotte automobile

Les contentieux relèvent des domaines de compétences suivants



■ RH ■ ECONOMIE
■ AMENAGEMENT ■ MOBILITES
■ EAU ASSAINISSEMENT

3- Le nombre d'actes réglementaires traités

ACTIVITÉ	VOLUME
Décisions du Président	54

Service Affaires Générales

Le service Affaires générales a organisé 6 conseils et 7 bureaux communautaires

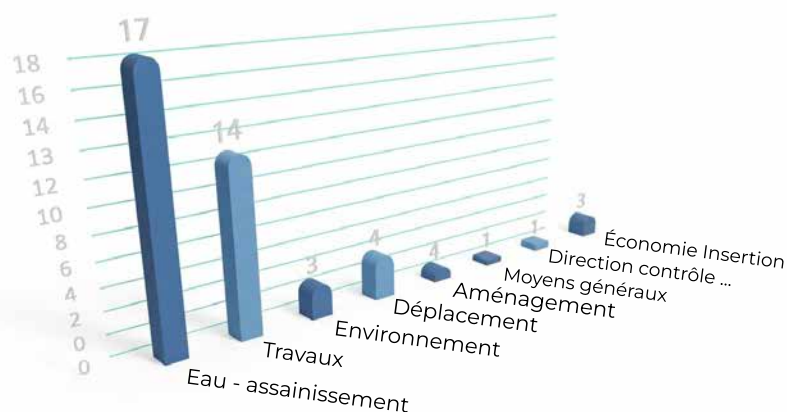
ACTIVITÉ	Délibérations adoptées
6 conseils communautaires	224
7 bureaux communautaires	40

Le service Affaires Générales a enregistré plus de **6 875 courriers** au cours de l'année 2025.

Service Commande publique

Le service Commande publique a traité **43 (en procédure formalisée et MAPA) dossiers** de marchés au cours de l'année 2025 et **1 327 fiches marchés**.

La répartition des dossiers marchés par Direction est la suivante :





Nom de la direction : Finances

Responsable : Christine Grondin - Directrice

Missions principales

- Préparation budgétaire et le suivi de l'exécution budgétaire,
- Gestion de la dette, de la trésorerie et de la fiscalité,
- Gestion des fonds de concours alloués aux communes membres,
- Gestion des subventions à percevoir,
- Préparation et de l'animation des commissions finances et affaires générales.

Organisation interne

- La Direction des finances de la CIREST est composée de **12 agents** dont :
- 1 directrice des finances,
 - 1 directrice adjointe des finances, et responsable du pôle comptabilité,
 - 1 assistante de direction et gestionnaire comptable,
 - 1 responsable du pôle budgétaire et financier,
 - 1 coordonnateur budgétaire et comptable,
 - 5 agents affectés au service comptabilité,
 - 2 agents affectés au pôle optimisation.

Chiffres clés

En 2025, la Cirest disposait de **7 budgets** :

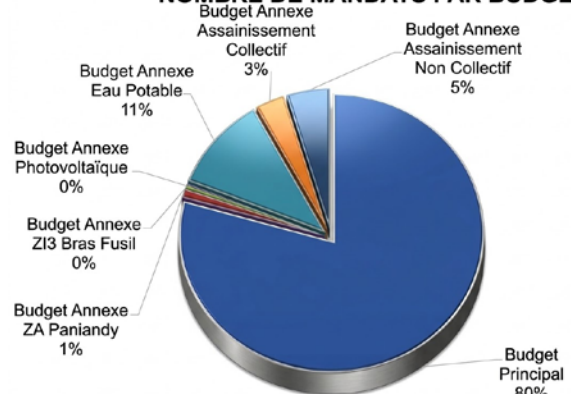
- o Budget principal,
- o Budget annexe de la Zone d'Activité de Paniandy,
- o Budget annexe de la ZI3 de Bras Fusil dite Pôle Bois,
- o Budget annexe du Photovoltaïque,
- o Budget annexe de l'eau potable,
- o Budget annexe de l'assainissement,
- o Budget annexe de l'assainissement non collectif.

• En 2025, ce sont **6 000 mandats de dépenses** et **2 602 titres de recettes** qui ont été émis par le service comptabilité.

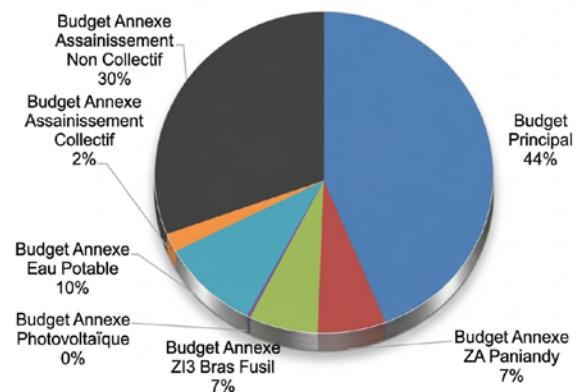
• Au 31/12/2025, le **délai global de paiement s'élève à 22.80 jours** pour le Budget principal.

- En 2025, la Cirest disposait de **54 contrats d'emprunt**, dont :
- o 18 contrats sur le budget principal, soit un capital restant dû de 25 054 109,35 €,
 - o 1 contrat sur le budget photovoltaïque, soit un capital restant dû de 235 703,01 €,
 - o 35 contrats liés à la compétence « eau et assainissement ».

NOMBRE DE MANDATS PAR BUDGET



NOMBRE DE TITRES PAR BUDGET





Action 1 — Soutien au développement du territoire

Objectif : Soutenir financièrement les investissements du territoire.

Réalisations : En 2025, dans le cadre du Pacte financier et fiscal entre la Communauté d'agglomération CIREST et ses communes membres, l'intercommunalité a décidé de poursuivre l'attribution du fonds de concours intitulé « Fonds d'Investissement Intercommunal de Solidarité (FIIS) » pour financer des projets d'investissement sur le territoire Est pour la période 2025-2026. Le fonds porte sur une enveloppe globale de quatre millions d'euros. La Direction des finances a élaboré le nouveau règlement de fonds de concours et a la charge du traitement administratif et financier de l'ensemble des dossiers.

Impact concret : Au 31 décembre 2025, les demandes adressées par les communes membres ont déjà fait l'objet d'une délibération par le conseil communautaire de la CIREST, soit neuf projets pour le territoire Est pour un montant de près de 2 millions.

Action 2 — Réunion d'échanges avec le SDIF

Réalisations : La CIREST a accueilli dans ses locaux, le 03 juin 2025, les services de la DGFIP et notamment du SDIF (Service des Impôts Fonciers) ainsi que les communes membres du territoire pour échanger sur divers sujets fonciers.

Objectif : La fiabilisation des bases foncières constitue un enjeu de recettes et d'équité fiscales. La recherche de l'exhaustivité des bases et le recouvrement des taxes est un objectif partagé entre l'administration fiscale et les collectivités locales.

Impact concret : Mise en exergue de la nécessité d'une meilleure maîtrise des règles (urbanisme, délivrance permis de construire, voirie...) et rappel des bonnes pratiques afin d'optimiser les ressources fiscales des collectivités.

Action 3 — Réunion d'échanges avec la DGFIP sur la maîtrise des risques

Réalisations : La CIREST a accueilli dans ses locaux, le 04 décembre 2025, les services de la DGFIP et les communes membres du territoire pour la tenue d'une réunion sur la maîtrise des risques.

Objectif : Les objectifs de cette réunion étaient :

- de faciliter la mise en place plus rapide d'une maîtrise des risques et de contrôle interne en adéquation avec la Réforme des Gestionnaires Publics,
- de favoriser la mutualisation des bonnes pratiques au sein des collectivités,
- de créer un collectif de travail pour le volet « finances » au sein du Territoire de l'Est.

Impact concret : Des retours d'expérience et le partage de bonnes pratiques ont été mis en avant lors de cette matinée organisée par la DGFIP, et notamment les procédures internes de la CIREST lui permettant d'afficher un délai global de paiement bien en-deçà du délai.





Nom de la direction : Direction Planification et Connaissance du Territoire
Responsable : Alexandre Léger - Directeur



Missions principales

- Élaboration et mise en œuvre du Schéma de Cohérence Territoriale Est (SCoT Est),
- Élaboration et mise en œuvre du Plan Climat Air Énergie (PCAET) et politique Climat,
- Accompagnement aux communes dans le cadre du programme Petite Ville de Demain (PVD),
- SIG (Système d'Information Géographique),
- Élaboration du Schéma Directeur des Énergies.



Organisation interne

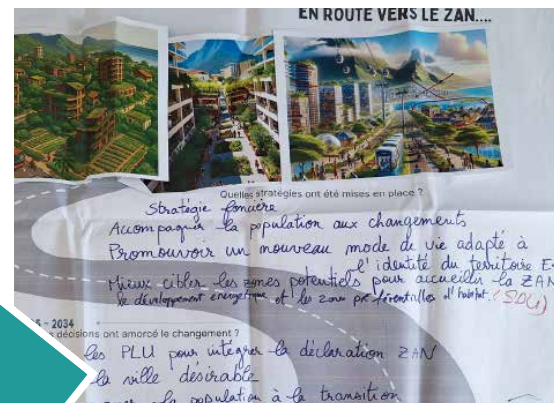
La direction de la planification et connaissance du territoire est composée de **5 agents** :

- 1 Responsable SIG,
- 1 Chargé de mission PCAET,
- 1 Chargée de mission SCOT/ Foncier,
- 1 Chef de projet PVD,
- 1 Chargé de mission Transition énergétique et Énergie Renouvelable (*vacant*).



Chiffres clés

Budget : 584 k€





Action 1 — Élaboration du SCOT – Ateliers de concertation

Objectif : Il s'agissait de rassembler dans un objectif d'intelligence collective, l'ensemble des acteurs du territoire de la CIREST afin de compléter le Projet d'Aménagement Stratégique du SCOT sur la base du Projet de territoire l'EST 2030.

Réalisations :

- La Direction Planification a réfléchi à une palette d'ateliers à visée pédagogique et ludique sur différentes thématiques en lien avec le Projet de Territoire et traité dans le cadre du SCOT. Le Bureau d'étude Artelia a accompagné la Direction dans l'élaboration de ces ateliers en créant des outils d'animation et en animant également certains de ces ateliers.

Ce travail collaboratif a donné lieu à la création de 6 ateliers allant de la thématique du ZAN à celle des ressources. Ces ateliers se sont tenus sur 2 jours et ont rassemblé une soixantaine d'acteurs par jour.

Impact concret :

Ces ateliers ont fait l'objet d'un bilan sous forme d'un livrable permettant par la suite de prendre en compte au sein du Projet d'Aménagement Stratégique, mais également au sein du projet de Document d'Orientation et d'Objectif, l'ensemble des idées provenant des échanges d'intelligence collective.

Action 2 — Sensibilisation aux risques dans le cadre de la mise en œuvre du PCAET

Objectif :

Participer à la Fête de la Science, organisée par le Lycée Patu de Rosemont afin de sensibiliser les jeunes sur les risques et notamment sur le risque cyclonique prenant la forme d'une animation ludique et pédagogique, dans le cadre de la mise en œuvre des actions du PCAET, notamment en termes de sensibilisation.

Réalisations :

Un outil pédagogique et ludique a été créé en lien avec les Petits Débrouillards sous forme de jeu, dans le cadre de la participation à un événement de sensibilisation et de vulgarisation scientifique. Le jeu a été créé sur la base d'un jeu de cartes existant qui a été mis à jour pour le format de l'animation (20min) sur la gestion cyclonique.

Impact concret :

L'animation a permis de sensibiliser les jeunes sur la gestion de crise pré et post-cyclonique et sur l'impact de chaque décision prise en amont.

Action 3 — Action foncière

Objectifs :

L'action foncière de la CIREST ne se limite pas à la simple acquisition de terrains ; elle constitue le levier stratégique permettant de concrétiser les engagements en matière de mobilité, de gestion de déchets, de transition écologique ou encore de sécurisation de la ressource en eau.

Réalisations :

L'année a été consacrée à la sécurisation des emprises foncières nécessaires aux projets d'équipement structurant (déchetterie, TCSP, Forages, ...).

L'efficacité de l'action foncière repose également sur une étroite collaboration avec les acteurs institutionnels tels que l'EPFR, via des conventions de portages permettant de lisser l'effort financier de la collectivité sur le long terme.

Impact concret :

L'action foncière conditionne la réussite de toutes les politiques publiques dans le champs de compétence de l'intercommunalité.





Nom de la direction : Habitat
Responsable : Natacha Bosse, Directrice



Missions principales

- La Mise en œuvre de la **Politique de l'Habitat intercommunale**,
- L'amélioration de l'habitat des propriétaires avec le **Plan Intercommunal de Lutte contre l'Habitat Indigne (PILHI)**,
- Le **guichet unique** de signalement des habitats indignes,
- Les garanties d'emprunt des opérations de logements sociaux des bailleurs sociaux ,
- Le **renouvellement urbain NPNRU** « rive droite » de Saint-Benoît (ingénierie) pour l'attractivité du centre-ville.



Organisation interne

La direction de l'habitat est composée de **9 agents** :

1 directrice Habitat.

Pôle de Lutte contre l'Habitat Indigne

- 1 coordonnateur du PILHI,
- 1 assistante administrative,
- 1 technicien Bâtiment,
- 1 chargée d'affaire sociales,
- 1 technicienne foncier.

Pôle de renouvellement urbain

- 1 directeur de projet NPNRU,
- 1 assistante administrative,
- 1 chargé de mission NPNRU.



Chiffres clés

Budget : 535 k€





Action 1 — Création de mini-séries de témoignages des habitants des quartiers du NPNRU.

- **Objectif** : Collecte de la mémoire vivante des habitants pour la valorisation de l'évolution du territoire.

Réalisations :

- Réalisation d'interviews d'habitants des quartiers et montage de plusieurs vidéos thématiques,
- Diffusion tous publics au cinéma.

Impact concret : Utiliser l'histoire pour impliquer les habitants dans le projet de renouvellement urbain (PRU), la collecte de la mémoire vivante garantit que le renouvellement urbain ne soit pas seulement une opération physique, mais aussi une démarche respectueuse du passé, qui valorise l'humain et la culture locale, pour construire un avenir durable et cohérent.



Action 3 — Opération Groupée d'Amélioration Légère de l'habitat (OGRAL) de SALAZIE pilotée par le PILHI

Objectif : Ce dispositif a pour objectif d'améliorer à faible coût, les cases et maisons d'occupants très modestes à l'origine de leur édification, notamment de ceux qui ont construit sans droit ni titre, pour en assurer à minima la salubrité et la sécurité, et garder la dignité des familles.

Réalisations : OGRAL de Salazie concernant 10 familles sur les secteurs de Hell-Bourg et Salazie Village réalisée par l'opérateur agréé SOLIHA REUNION, co-financé par l'État, La Fondation pour le logement des défavorisés, la CAF, la Ville de Salazie et la CIREST. L'opération a été engagée en 2 phases : une phase pré-opérationnelle définissant les conditions de faisabilités, le périmètre d'intervention, la liste des bénéficiaires et le programme et la phase opérationnelle qui a fait l'objet d'une convention entre la CIREST et les autres partenaires financeurs en précisant les modalités d'interventions, de financement et le déroulement des travaux.

Impact concret :

Travaux sur les différents postes :

- Toiture,
- Électricité,
- Menuiseries int/ext,
- Plomberie/Sanitaires/accessibilité,
- Aménagement cuisine.





DIRECTION DU DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET DE L'INSERTION

Envoyé en préfecture le 23/06/2026

Reçu en préfecture le 23/06/2026

Publié le 23/06/2026

ID : 974-249740093-20260610-2026_C_109-DE



Nom de la direction : Direction du Développement Économique et de l'Insertion
Responsable : Bruno Vitry - Directeur



Missions principales

- **Déployer** une stratégie économique territoriale intégrant attractivité, aménagement et accompagnement des entreprises.
- **Valoriser** le foncier économique communautaire dans une logique de développement durable et structurant.
- **Piloter** le Plan Local pour l'Emploi et les dispositifs d'insertion.
- **Articuler** développement économique et parcours d'insertion afin de renforcer l'emploi local.
- **Sécuriser** juridiquement et financièrement l'action communautaire.



Organisation interne

La Direction du développement économique et de l'insertion est composée de **8 agents** :

Direction :

- 1 directeur,
- 1 assistante de direction.

Service attractivité économique :

Composé de 2 agents, ce service pilote la stratégie d'attractivité et de développement économique du territoire.

Service Insertion :

- 1 cheffe de service,
- 3 agents dédiés à la mise en œuvre des actions d'insertion.



Chiffres clés

Volet développement économique :

- Investissement : 1,3 M€
- Fonctionnement : 179 k€

Ces crédits sont répartis entre le budget principal et les budgets annexes dédiés aux zones d'activités, notamment Paniandy et Bras-Fusil 3 (ZI 3), permettant de soutenir à la fois les opérations d'aménagement, de commercialisation foncière et les actions d'animation économique.

Volet insertion :

- Investissement : 232 k€
- Fonctionnement : 516 k€

Ces moyens permettent de financer les dispositifs d'insertion, le pilotage du Plan Local pour l'Emploi, ainsi que les actions opérationnelles mises en œuvre en faveur des publics éloignés de l'emploi, notamment à travers les Ateliers et Chantiers d'Insertion (ACI).





ACTIONS PHARES 2025



ACTION 1 - Déploiement stratégique de la ZAE Paniandy

. **Objectif** : Structurer une offre foncière attractive favorisant l'investissement privé et l'emploi local.

. **Réalisations** :

- Lancement et instruction des AMI,
- Arbitrage BAC / cession,
- Sécurisation juridique des opérations,
- Intégration des exigences environnementales,
- Coordination notaire / Domaines / partenaires.

. **Impact concret** : Amélioration du positionnement compétitif de l'Est face aux autres territoires.

ACTION 2 - Pilotage du Plan Local pour l'Emploi et des ACI

. **Objectif** : Accompagner les publics éloignés vers un emploi durable en lien avec les dynamiques économiques du territoire.

. **Réalisations** :

- Coordination intercommunale du Plan Local pour l'Emploi,
- Mise en œuvre des Ateliers Chantiers d'Insertion,
- Suivi des financements et indicateurs,
- Renforcement des passerelles insertion → emploi.

. **Impact concret** : 14 ACI financés sur le territoire.



ACTION 3 - Territoire d'industrie : un levier de développement pour l'Est

En 2025, la CIREST a affirmé son positionnement en tant que Territoire d'industrie, en inscrivant l'Est dans une dynamique de développement économique durable et de transition industrielle.

Cette démarche vise à structurer le tissu productif local, accompagner les entreprises et renforcer les filières à fort potentiel, tout en favorisant l'innovation et la création d'emplois.

Parallèlement, la collectivité a contribué à mieux qualifier les dynamiques industrielles du territoire, afin d'adapter ses politiques publiques et d'accompagner plus efficacement les acteurs économiques.

Impact concret :

- Renforcement de l'attractivité économique,
- Structuration du tissu industriel local,
- Soutien à l'emploi et à l'innovation,
- Développement d'une stratégie économique cohérente à l'échelle de l'Est.





Nom de la direction : Direction de la Stratégie Touristique et Attractivité

Responsable : Eric Camatchy - Directeur



Missions principales

- Développer l'attractivité touristique du territoire,
- Aménagement et entretien des sites d'intérêt majeur touristique,
- Développer les activités de pleine nature,
- Accompagner le spectacle vivant et les écoles de musique.



Organisation interne

La direction de la stratégie touristique et attractivité est composée de **9 agents** :

- 1 directeur,
- 1 assistante de direction,
- 1 chargé de mission taxe de séjour,
- 1 chef de projet avenir,
- 2 chefs de projet tourisme,
- 1 chargé des sites touristiques,
- 1 chargé de mission des sports de pleine nature,
- 1 chef de projet culture.



Chiffres clés

Promotion Touristique

Est Aventure : 150 k€

Subvention OTI : 860 k€

Soutien aux manifestations communales : 90 k€

Gestion des sites touristique : 400 k€

Pive de Salazie : Etude 2025, 180 k€

Portail Numérique : 120 k€

Contrat territoire lecture : 30 k€

Soutien aux activités de pleine nature : 50 k€

Soutien aux écoles de musique : 35 k€





ACTIONS PHARES 2025



Action 1 — Valorisation du pont suspendu de la rivière de l'Est

En 2025, la CIREST a engagé une nouvelle étape majeure dans la valorisation du pont suspendu de la rivière de l'Est, site emblématique situé à Sainte-Rose et classé au titre des monuments historiques. À la suite de sa réhabilitation et de sa réouverture au public, la collectivité a lancé un concours de maîtrise d'œuvre dédié à la mise en valeur patrimoniale et touristique du site, pour un montant prévisionnel de 8,5 millions d'euros.

Le projet prévoit notamment :

- l'aménagement des rives du site,
- la création de belvédères et points de vue,
- le développement d'espaces d'accueil et de services,
- ainsi que la valorisation paysagère et culturelle de l'ensemble.

Parmi les équipements envisagés figure la création d'un espace d'interprétation autour de la "cité de l'eau", permettant de raconter les liens entre la rivière, l'histoire du territoire, les usages et les enjeux environnementaux.

À travers cette opération, la CIREST affirme sa volonté de faire du site un véritable lieu de destination, au croisement du patrimoine, du tourisme durable et de la découverte.



Action 2 — PIVE de Salazie : une route transformée en expérience touristique

En 2025, la CIREST a poursuivi le déploiement du Plan d'Interprétation et de Valorisation Écotouristique (PIVE) de la route de Salazie.

Ce projet structurant vise à transformer la route en un véritable parcours de découverte, en valorisant les paysages, l'histoire et les richesses naturelles du cirque.

Il repose sur :

- la mise en place de panneaux d'interprétation,
- l'aménagement de points d'arrêt et de découverte,
- la valorisation des sites emblématiques,
- ainsi que le développement de supports de médiation physiques et numériques.

Cette démarche permet d'offrir aux visiteurs une expérience immersive, tout en s'appuyant sur les acteurs locaux et en favorisant des retombées économiques durables

Action 3 — EST AVENTURES : sport, culture et valorisation du territoire

En 2025, la CIREST a poursuivi le développement du programme EST AVENTURES, structurant sa stratégie d'attractivité autour du sport, de la culture et de la découverte du territoire.

Un temps fort de l'année a été l'organisation de la première édition de Est Aventure Trail, qui a rassemblé plus de 1 000 participants sur plusieurs communes, confirmant l'intérêt croissant pour les activités de pleine nature dans l'Est.

Dans cette dynamique, un village EST AVENTURES a également été créé en octobre 2025 sur les berges de la rivière des Roches, offrant un espace de rencontres, d'animations et de valorisation des acteurs locaux.

Par ailleurs, la CIREST a soutenu activement le tissu associatif en accordant des subventions aux associations, contribuant ainsi à dynamiser la vie culturelle, sportive et événementielle du territoire.

Action 4 — Déploiement du portail numérique des médiathèques

En 2025, la CIREST a finalisé le déploiement du portail numérique des médiathèques, étape clé dans la modernisation du réseau public de lecture.

Cet outil permet :

- l'interconnexion des médiathèques et bibliothèques,
- la mutualisation des ressources documentaires,
- l'harmonisation des services proposés aux usagers,
- ainsi qu'un accès simplifié aux catalogues et contenus.

Ce dispositif contribue à renforcer la lisibilité de l'offre culturelle et à améliorer l'accessibilité des services pour l'ensemble des habitants du territoire.





Nom de la direction : Direction Travaux
Responsable : Julien Ducheman - Directeur



Missions principales

- **Assister** les directions de projet dans la définition des besoins et la préparation des cahiers des charges.
- **Piloter et suivre** l'exécution des études, prestations et travaux jusqu'à leur réception.
- **Assurer** la planification, la coordination et le contrôle technique des opérations.
- **Gérer** la maintenance des infrastructures NTIC, des zones d'activités et les DICT des réseaux télécoms.
- **Suivre** les investissements transversaux et garantir le reporting budgétaire et opérationnel.



Organisation interne

La direction des travaux est composée de **4 agents** :

- 1 directeur,
- 2 chargés d'opérations,
- 1 assistante de direction en charge du suivi des investissements transversaux.



Chiffres clés

- **4 agents** au sein de la direction ;
- **1,3 km de voiries TCSP** créées ;
- **2 Ecobox** livrées ;
- **130 points lumineux rénovés** sur les sentiers littoraux ;
- **6 800 m² de surfaces viabilisées** au niveau de la ZI 3 à Saint Benoît ;
- **600 ml de réseaux télécoms et basse tension enfouis** dans le cadre des projets de voirie.





Action 1 — Création d'un écobox à La Plaine des Palmistes

Objectifs :

- Soutenir l'entrepreneuriat local, valoriser les savoir faire et contribuer à la redynamisation des centres villes de l'Est.

Coût : 100 k€HT.

Action 2 — Réaménagement du site de Bassin Bleu

Objectif : Réhabiliter et moderniser le site afin d'améliorer l'accueil, la sécurité et le confort des usagers, tout en valorisant les espaces naturels et les équipements publics.

Coût : 1 400 k€HT

Action 3 — Extension de la ZI 3 à Saint-Benoît

Objectif : Viabiliser deux nouvelles parcelles pour soutenir le développement économique du territoire.

Coût : 500 k€HT

Action 4 — Création d'un TCSP rue Auguste de Villèle et avenue Jean Jaurès à Saint-Benoît

Objectif : Développer les mobilités douces et améliorer les conditions de déplacement sur les axes structurants de Saint-Benoît.

Coût : Villèle, 2, 5 M€HT - Jaurès, 9,5 M€HT.



Action 5 — Rénovation de l'éclairage public du sentier Littoral Est

Objectif : Moderniser l'éclairage pour renforcer la sécurité des usagers tout en adoptant un fonctionnement écoresponsable compatible avec les exigences du Parc national (détection de présence, gestion jour/nuit, température de couleur adaptée à la faune).

Coût : 680 k€HT.



Nom de la direction : Contrôle du Service Public et de la Tranquillité Publique

Responsable : Mickaël Boyer, Directeur

Missions principales

La Direction Contrôle du Service Public et de la Tranquillité Publique veille au respect des règlements intercommunaux et à la bonne exécution des marchés publics liés à l'environnement et aux mobilités.

Service contrôle des transports scolaires :

- **Contrôle quotidien des services TS** (610 voyages/jour)

- Contrôle du parc roulant des transporteurs,
- Opérations conjointe avec les forces de l'ordre sur l'ensemble des lignes,
- Présence quotidienne au SAS Bouvet.

Service contrôle des collectes :

- Contrôle des prestations de collecte.

Fourrière animale intercommunale :

- Capture d'animaux errants sur le territoire.
- Actions de sensibilisation,
- Gestion des demandes de stérilisation,
- Conventionnement avec les associations de protection animale.
- Opération conjointe avec les forces de l'ordre.

Brigade intercommunale de l'Environnement :

- Lutte contre les dépôts sauvages et les infractions au règlement de collecte.

Organisation interne

La direction du contrôle du service public et de la tranquillité publique est composée de

34 agents :

- 1 directeur,
- 1 assistante de direction.

Service contrôle des transports scolaires :

- 1 responsable,
- 7 contrôleurs,
- 1 assistant technique,
- 1 assistant administratif.

Service contrôle des collectes :

- 1 responsable,
- 8 contrôleurs,
- 1 administratif-contrôleur.

Fourrière animale intercommunale :

- 1 responsable,
- 1 chef d'équipe,
- 3 capteurs,
- 1 administratif.

Brigade intercommunale de l'Environnement :

- 6 ASVP.

Chiffres clés

Budget : 879 k€ (dont 590 k€ en investissement).

Budget fourrière animale :

- 279 861 €, dont 200 k€ pour la stérilisation.





DIRECTION CONTRÔLE DU SERVICE PUBLIC ET DE LA TRANQUILLITÉ PUBLIQUE

Envoyé en préfecture le 23/06/2026

Reçu en préfecture le 23/06/2026

Publié le 23/06/2026

ID : 974-249740093-20260610-2026_C_109-DE

S²LOW

ACTIONS PHARES 2025



BRIGADE INTERCOMMUNALE DE L'ENVIRONNEMENT (BIE)

Bilan 2025

• 1 454 interventions, dont 391 ramassages avec verbalisation ou rappel à la réglementation, 131 enlèvements de VHU, 42 opérations de pose de panneaux et végétalisation, 54 interventions TOEM.

Déchets récupérés par les contrevenants

→ 109 435 € de coûts évités pour la collectivité.

Bilan

- Amélioration visible de la propreté des quartiers,
- Réduction des dépôts non autorisés,
- Baisse des surcoûts de collecte,
- Réponse forte à l'attente citoyenne : « pollueur = payeur »,
- Image renforcée de l'action publique.

L'action combinée de sensibilisation et de répression porte ses fruits : plusieurs secteurs historiquement dégradés présentent aujourd'hui une amélioration notable.



FOURRIÈRE ANIMALE INTERCOMMUNALE

Bilan 2025

- 1 728 animaux pris en charge (1 365 chiens, 363 chats).

Campagne de stérilisation et d'identification :

- 1 422 animaux stérilisés,
- 1 279 identifications réalisées,
- 84 animaux adoptés.

SERVICE CONTRÔLE DES COLLECTES

- Mise en place en août d'une procédure formalisée de gestion des dépôts non conformes (Renforcement du dialogue avec les prestataires, meilleure traçabilité des manquements).
- Visite nocturne chez les prestataires de collecte pour améliorer le suivi contractuel.
- Mobilisation sur le Grand Raid et fêtes religieuses.

SERVICE CONTRÔLE DES TRANSPORTS SCOLAIRES

Bilan 2025

- 3 492 contrôles réalisés,
- 1 358 doléances constatées,
- 39 sanctions au règlement intérieur,
- 146 manquements relevés.





Nom de la direction : Environnement et Transition Écologique
Responsable : Bénédicte Archambault, Directrice



Missions principales

- La **mise en œuvre d'actions de prévention**,
- L'**information et la sensibilisation** des administrés sur les thématiques liées à la gestion des déchets,
- La **pré-collecte** et la **collecte** des déchets ménagers et assimilés,
- La **gestion des déchèteries**,
- Le **suivi du traitement des déchets** dont la compétence a été transférée au SYDNE depuis 2015,
- La **gestion des espaces verts** des sites intercommunaux.



Organisation interne

La Direction Environnement et Transition Écologique compte **64 agents** répartis comme suit :

- 12 agents dédiés à la sensibilisation et aux actions de prévention,
- 24 agents affectés à la gestion en régie des 7 déchèteries,
- 13 agents en charge de la gestion des espaces verts de la CIREST,
- 5 agents en charge de la précollecte et de la collecte des déchets mises en œuvre au travers de prestations externalisées,
- 11 encadrants et assistants administratifs .



Chiffres clés

La CIREST collecte chaque année en moyenne **76 000 tonnes** de déchets pour un budget global de **23 M€** dont 11 M € (part CIREST) et 12 M € (part SYDNE). La Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) et la Redevance Spéciale (RSE) couvrent 92 % des dépenses d'exploitation et 80 % des charges totales (yc frais de d'amortissement et charges de structures). En 2025, les dépenses d'investissement ont représenté 1,6 M € notamment affectées aux équipements de proximité que sont les bacs poubelles, les bacs à compost et les bennes de déchèteries.





ACTIONS PHARES 2025



ACTION 1 - ÉVACUATION DES DÉCHETS DU CYCLONE GARANCE

Tonnage collecté et traité : Sur le territoire de la CIREST, Garance a eu des impacts sans précédent en matière de déchets. Au total 18 000 tonnes de déchets ont été collectés, répartis comme suit :

- + 14 000 t de déchets verts, soit 80% de la production annuelle habituelle ;
- + 3 500 t d'encombrants, soit 30% de la production annuelle habituelle ;
- + 650 t de déchets métalliques, soit 25% de la production annuelle habituelle.

Impact budgétaire : Le coût de cette collecte s'est élevé à 1,7M €.

ACTION 2 - OPTIMISATION DES DÉCHÈTERIES

Objectif : Optimiser le transport des déchets et développer les filières à Responsabilité Élargie des Producteurs afin de réduire les coûts de gestion pour la CIREST et les émissions de gaz à effet de serre.

Réalisations :

- Mise en service de bennes dites boîte aux lettres en juillet 2025 pour augmenter la capacité de stockage des cartons sur les 2 déchèteries les plus fréquentées (Bras Panon et Saint André)
- Mise en œuvre dans le cadre du nouveau marché d'un compactage quotidien des bennes de 4 déchèteries ;
- Mise en œuvre de bennes financées par les filières REP pour les déchets d'ameublement et de bâtiment sur 3 déchèteries ;
- Développement du réemploi sur tous les sites.

Impact concret :

- La mise en circulation des bennes dites « boîte aux lettres » au second semestre entraîne une augmentation du tonnage transporté par rotation de plus de 50 %.
- Le compactage des bennes sur les 4 déchèteries les plus fréquentées génère une augmentation du tonnage transporté de 20 à 30 %.
- Le tonnage pris en charge par les filières REP en mode opérationnel s'est élevé à 1000 t en 2025, soit une économie de 230 k€ (collecte + traitement).

ACTION 3 - «AMÈNE OUT BARKET»

Objectif : Dans le cadre de son action en faveur de la réduction des déchets, la CIREST a déployé une action pour réduire les barquettes jetables et favoriser les contenants réutilisables lors de la vente de repas à emporter.

Réalisations :

68 restaurants partenaires se sont engagés à appliquer une réduction de 0,50 € à tous les clients qui respectent les 3 conditions suivantes quand ils viennent acheter un repas à emporter :

- Apporter un contenant alimentaire,
- Ne pas prendre de couverts jetables,
- Ne pas prendre de sac plastique.

Impact concret :

Selon les enquêtes de terrain réalisées par la CIREST auprès de 41 restaurants, en moyenne 20 % adhèrent à l'action et ramènent un contenant réutilisable.





Nom de la direction : Mobilités Durables
Responsable : Teddy Viraye, Directeur



Missions principales

- Assure l'**organisation et la gestion des transports scolaires et urbain** sur le territoire de la CIREST avec la SPL ESTIVAL en délégation.
- Assure l'**organisation et la gestion du parc automobile** de la CIREST et à la programmation de son verdissement dans le cadre du développement durable et de l'amélioration des déplacements du personnel de la CIREST.
- Gère la **conformité des déplacements sur le territoire** avec les documents et schémas de planification (SCOT, PDM, SDC, PCAET,...).
- Gère les **implantations et le remplacement des infrastructures de transport sur le territoire** (poteaux d'arrêt, abris voyageurs, bancs, signalisations lumineuses TCSP)
- **Coordonne les actions de déplacement** sur le territoire avec les autres Collectivités de la Réunion pour permettre l'amélioration de l'offre de transport et des modes doux auprès des usagers.



Organisation interne

La direction des mobilités durables est composée de **11 agents** :

- 1 directeur,
- 1 assistante de direction,
- 3 agents au service technique,
- 1 responsable du service parc auto,
- 5 agents au parc auto.



Chiffres clés

Budget 2025 : 36 527 K€

dont :

- Travaux TCSP : 10 780 K€
- Transports scolaires : 8 250 K€
- Transport urbain : 12 000 K€





ACTIONS PHARES 2025



ACTION 1 - VÉLO EST ET BALADE

Objectif : Proposer, promouvoir et développer l'utilisation des vélos sur le territoire de la CIREST avec la mise en place de la location longue durée de vélos à assistance électrique (VAE).

Réalisations : Mise en place de la location de VAE et promotion avec l'organisation d'une balade vélos dans l'Est.

Impact concret : Offre supplémentaire alternative pour les déplacements sur le territoire de la CIREST.

ACTION 2 - BORNE DE RECHARGE SOLAIRE

Objectif : Acquisition et installation de bornes de recharge solaire dans le cadre verdissement du parc automobile de la CIREST.

Réalisations : Acquisition et installation de deux bornes de recharge solaire supplémentaire.

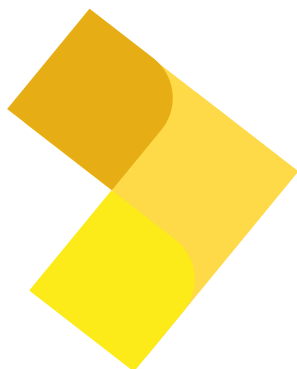
Impact concret : Action permettant la diminution de la consommation d'énergie fossile dans le parc automobile de la CIREST.

ACTION 3 - TRAVAUX PÔLE D'ÉCHANGE DE SALAZIE

Objectif : Amélioration de l'aire d'attente des usagers sur l'arrêt Maire Salazie.

Réalisations : Finalisation des travaux en début d'année 2025.

Impact concret : Modernisation de la place d'attente des usagers.



DIRECTION DE L'EAU, DE L'ASSAINISSEMENT ET DE LA GEMAPI

Nom de la direction : Eau, Assainissement, Gemapi
Responsable : Laurent Jean-François, Directeur

Missions principales

Les communes ont confié à la Communauté Intercommunale Réunion Est (CIREST) la gestion de l'eau et de l'assainissement collectif et non collectif depuis le 1^{er} janvier 2020 et la compétence GEMAPI (Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations) depuis le 1^{er} janvier 2018.

La CIREST poursuit les actions nécessaires sur ces thématiques sur un territoire présentant des spécificités techniques mais également sociétales (taux de pauvreté le plus élevé de l'île de la Réunion) et intégrant les situations historiques de gestion dans un contexte réglementaire en pleine évolution et un contexte économique bouleversé (suite à la pandémie de COVID 19 et des crises géopolitiques). L'accélération du changement climatique et les impacts associés n'épargne pas le territoire de la CIREST avec la survenue de phénomènes exceptionnels plus fréquents malheureusement à l'instar d'étiages sévères notamment sur la saison 2024-2025 et d'épisodes pluvieux intenses comme pour BELAL en 2024 ou FAKIR en 2018.

L'année 2025 fut ainsi marquée :

- par une sécheresse exceptionnelle en janvier 2025 sur les communes de la CIREST (notamment Saint André et Salazie) suivie d'un cyclone intense GARANCE ayant fortement impacté sur les services d'eau et d'assainissement de la CIREST suite aux vents destructeurs sur les communes du territoire de la CIREST ;
- Un changement de mode de gestion pour les services d'eau et d'assainissement et le démarrage d'un nouveau contrat de concession pour 12 années ;
- La définition d'une trajectoire d'harmonisation tarifaire sur 12 années.

Organisation interne

La direction compte depuis le 05 mai 2025 et le passage en concession de service public pour l'eau potable et l'assainissement sur tout le territoire **30 agents répartis dans 4 services métiers.**

Direction :

- 1 directeur,
- 1 assistante de direction.

Service Administratif et Financier :

- 1 responsable,
- 3 agents administratifs,
- 1 gestionnaire de données.

Service Stratégie/Études/Prospectives :

- 1 responsable,
- 4 chargés d'études.

Service Travaux/Réseaux :

- 1 responsable,
- 2 chargés d'opérations travaux (à pourvoir),
- 2 techniciens suivi travaux.

Service Exploitation :

- 1 responsable d'exploitation,
- 1 responsable pôle suivi et pilotage exploitation,
- 4 techniciens suivi exploitation (dont 2 à pourvoir),
- 1 responsable pôle exploitation ANC,
- 1 adjoint cellule ANC - chef d'équipe,
- 6 techniciens assainissement non collectif,
- 1 responsable pôle suivi ouvrages GEMAPI/pluvial,
- 2 techniciens GEMAPI/pluvial (dont 1 à pourvoir).



ACTIONS PHARES 2025



ACTIONS LIÉES À LA COMPÉTENCE « EAU POTABLE »

- Lancement d'études pour les infrastructures/stratégies à mettre en œuvre pour sécuriser l'alimentation en eau potable

- o Une étude de faisabilité pour l'Autoroute de l'Eau ;
- o Des études de faisabilité de remise en service d'anciennes ressources (forage Terre rouge, captage citronniers,...) afin de compléter les ressources disponibles sur la commune de Saint-André ;
- o Une mission de MOE pour la construction d'un réservoir R5 de stockage sur le site de Dioré ;
- o Une mission de recherche avec le BRGM pour de nouvelles ressources souterraines sur la commune de Saint-André.

- Réalisation de travaux sur les réseaux d'eau potable

- o Renouvellement de réseau sur le Chemin la Caisse (Sainte-Rose)
- o Mise en place de réducteur de pression sur le réseau (Plaine des Palmistes) ;
- o Renouvellement et modernisation de réseau sur la RD55 en co-maitrise d'ouvrage avec le Département de la Réunion (Plaine des Palmistes) ;
- o Travaux de reprise du captage Grand Bras suite au cyclone GARANCE (Saint-Benoit).



ACTIONS LIÉES À LA COMPÉTENCE « ASSAINISSEMENT COLLECTIF »

- Lancement d'études pour les infrastructures à mettre en œuvre pour améliorer la collecte et le traitement des eaux usées :

- o Relance d'une mission de MOE pour l'extension de la STEP de Saint-André,
- o Une mission de MOE pour la réhabilitation du PR Valentin (Saint-André),
- o Une mission de MOE pour la modernisation de la chaîne de refoulement AGENOR (Saint-André).

- Réalisation de travaux sur les réseaux d'assainissement collectif :

- o Chemin de Cap en co-maitrise d'ouvrage avec la Région Réunion (Saint-Benoit),
- o Démarrage de travaux de renouvellement de réseau sur Gaston Defferre-Chatelain Hyacinthe (Saint-Benoit).

ACTIONS LIÉES À LA COMPÉTENCE GEMAPI

- Lancement de la mission d'AMO pour la finalisation et labellisation du PAPI Saint-André Sainte-Suzanne.





Conclusion

Le rapport d'activité 2025 témoigne de l'engagement constant de la CIREST en faveur d'un service public de proximité, adapté aux enjeux du territoire Est.

Il constitue un outil de transparence et de valorisation du travail mené par l'ensemble des agents communautaires, au service des communes membres et de leurs habitants pour les défis de demain. La CIREST continue de construire un modèle de développement équilibré, entre préservation de nos paysages exceptionnels et dynamisme urbain.



Envoyé en préfecture le 23/06/2026

Reçu en préfecture le 23/06/2026

Publié le 23/06/2026



ID : 974-249740093-20260610-2026_C_109-DE



Mentions finales et légales

Ce rapport est consultable sur le site internet de la CIREST et tenu à la disposition du public conformément aux dispositions réglementaires en vigueur.

Directeur de la publication : Le Président de la CIREST / Patrice Selly.

Conception & Rédaction : Direction de la Communication / Sarah Patel – Armand Maillot.

Crédits Photos : Direction de la Communication CIREST / Droits réservés.

CIREST – Siège Social 28 rue des Tamarins, Pôle Bois, 97470 Saint-Benoît

Contact : com@cirest.fr | 0262 94 70 00

Web : www.cirest.fr

